

ANEXO : Una biblioteca escolar

Escuela primaria - JIRIMM N 5

Fundamentación

Este proyecto surgió del JIRIMM N 5 a partir de la necesidad del MI a cargo de la institución de “Contar con una biblioteca en el Jardín” que oriente, guíe e integre la actividad de las biblioteca del aula tanto del jardín como de la escuela primaria brindando un espacio que facilite la integración entre niveles como con la comunidad, brindando identidad a las dos instituciones.

En este caso, “La Biblioteca de la sala debe ser un lugar dinámico”, y su frecuentación no debe quedar librada a la improvisación. La Biblioteca cobra prestigio cuando el docente ha planificado lo que hará con los niños en ese espacio de la sala. Su función en este caso es la observación y la participación en la lectura. Los niños aprenden con su maestra a tomar los libros con cuidado, a hojear las páginas, a no dañarlas con movimientos apresurados. “La Biblioteca realmente dinámica debe estar siempre asociada a la lectura, la narración o a la exploración por parte de los niños. Es decir, las actividades relacionadas con la literatura deben tener un lugar asignado, un espacio definido dentro de la sala” (DISEÑO CURRICULAR PARA LA ED. INICIAL)

Teniendo en cuenta lo anteriormente mencionado desde la Biblioteca del Centro de Información e Investigación Educativa este año se orientará a la creación de la biblioteca. En este sentido, se asesora y atenderá a las diversas consultas de los docentes de ambas instituciones, es decir: JIRIMM N 5 y EP N 29.

Contexto que enmarca el proyecto

La escuela primaria N° 29 está ubicada en el “desvío aguirre”- zona rural, la misma cuenta con tres salones en los cuales funciona, en el primer salón la escuela primaria con nueve alumnos, en plurigrado integrando alumnos de primero, segundo, tercero, cuarto y quinto; en segundo salón está destinado para uso de la biblioteca y donde se desarrolla clases de música y un tercer salón donde funciona el JIRIMM, sala multiedad de 2 a 5 años. Tanto el docente de primaria como de inicial son docentes director con grado a cargo.

La comunidad que se ubica en las cercanías de la escuela, es un conglomerado de aproximadamente 20 casas. A su vez en la cercanía se encuentran tambos, campos que son trabajados por las familias de los alumnos de esta escuela.

Existe una relación fluida entre familia y escuela siendo que los adultos son responsables, participando de las actividades que convoca la escuela, asistiendo a

reuniones de información sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje de sus hijos y colaborando en las actividades que inicia la escuela para mejorar la enseñanza. Una de las actividades que se visualiza es el acompañamiento y participación de las familias en la educación de sus hijos en esta institución escolar es en el armado de la biblioteca.

OBJETIVOS

- Organizar la biblioteca para la sala inicial y EP N° 29.
- Intercambiar con otros grupos de jardín lecturas y textos.
- Promover la cultura de la comunidad.

RECURSOS NECESARIOS

RECURSOS MATERIALES	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS TECNOLÓGICOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Salón para hacer la biblioteca ● Siillas ● Mobiliario para la biblioteca. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Maestro de escuela primaria- funciona como director y grado a cargo ● Maestro de Jardín- funciona como director y grado a cargo ● Dos mamá que forman parte de la comunidad escolar: María y Marcela. ● Bibliotecaria del C.I.I.E ● Orientadora educacional de parte del C.I.I.E 	<ul style="list-style-type: none"> ● Cámara fotográfica ● 1 Cañon

TIEMPOS:

El presente proyecto cuenta con cuatro encuentros que se insertan en la segunda etapa del proyecto:

1ª etapa: Actividades preparatorias.

2º etapa: Actividades de organización y puesta en marcha de la biblioteca.

La organización de la biblioteca se llevará a cabo a través de la realización de cuatros encuentros, una vez por mes y tendrán una duración de cuatro horas . El último encuentro se realizará una narración oral con los demás jardines rurales y las familias de la comunidad. La secuencia de los encuentros es la siguiente:

Mes/día	Actividades
Junio/ 16	<ul style="list-style-type: none">- Presentación, conocimiento de los alumnos de escuela primaria y jardín, docentes y madres.- Observación de los libros e inmobiliario que poseen para la organización de la biblioteca- Madres de alumnos del jardín y de la escuela (Marcela y Maria), intercambio entre las mama y la bibliotecaria del CIIE, donde esta última a partir de cómo las mamás ordenaron los libros, orienta y asesora en el armado y organización de la biblioteca.- La bibliotecaria del CIIE, orienta y realiza explicación para inventariar los libros. Comienzan por los libros infantiles.(se anexa planilla utilizada)

	<ul style="list-style-type: none"> - Se acuerdan medios de comunicación entre encuentro: se habilita una casilla de correo, el mismo se usará para consultas y acompañamientos de la biblioteca del CIIE a la escuela y comunidad para la organización de su biblioteca.
Julio /7	<ul style="list-style-type: none"> - Continuar con el trabajo realizado en el anterior encuentro. - Se continua inventariando los distintos documentos(libros).
Agosto/4	-Se asesorará en la creación de registro de usuarios.
Septiembre /8	-Se orientará en la creación del Reglamento de funcionamiento de la biblioteca
Octubre /22	Narración oral por parte de la bibliotecaria del CIIE y la Orientadora Educativa del C.I.I.E

Entre cada encuentro se realizará acompañamiento virtual brindando orientaciones con respecto a la organización y uso de la biblioteca. Además, a través de este medio se realizará seguimiento del proyecto y de la organización.

Actividades de organización y puesta en marcha de la biblioteca:

Elaboración de un “Reglamento Interno Institucional de Usuario de Biblioteca”, que favorezca la dinámica de prestación, la identificación del material, el orden y la optimización de los recursos; para lo que se requiere un compromiso de los protagonistas del proyecto.

Difundir el proyecto a docentes, padres, de la comunidad educativa.

Dar a conocer el material antes de incluirlo en la biblioteca, cada vez que ingrese un libro nuevo.

Clasificar los textos, distinguiéndolos utilizando algún indicador acordado institucionalmente: colores, alfabeto.

Elegir un mueble donde podamos ordenar y armar la biblioteca de la sala.

Ubicar los libros al alcance de los niños, para que puedan tomarlos libremente.

Catalogar los textos de manera que pueda contarse con una nómina completa del material.

Elaborar una ficha carnet de préstamo personal de lector, por alumno, en la que quede registro de los libros llevados al hogar desde la sala. Donde conste el Reglamento de la biblioteca.

Organizar el uso de la biblioteca, distribuir el tiempo y el espacio de manera que pueda ser consultada cuando una actividad lo requiera o en un momento específico del día.

DESTINATARIOS:

Comunidad educativa de la EP N° 29 y JIRIMM N 5, JIRIMM 1, 9 Y 8.

EVALUACIÓN:

Se tendrá en cuenta dos niveles: la evaluación del desarrollo del proyecto como se logró llegar al producto-biblioteca y la evaluación del funcionamiento de la biblioteca.

En relación a la evaluación de los niños se considerarán los indicadores en relación a Prácticas del Lenguaje y Literatura, y cada docente evaluará de acuerdo a lo trabajado en los distintos grupos.